



英特爾 **Web 2.0** 創新教學計畫

課程簡介

2008 年 9 月

課程簡介 摘要

授課教師的話

您好，歡迎加入「**英特爾® Web 2.0 創新教學課程**」！

「課程簡介活動」讓您瞭解面授及線上課程重點，完成活動後，請記下與線上環境相關的問題，以供稍後討論。或者，您也可以進行相關活動時，把您的問題傳送訊息或 email 給我。無論您是線上學習的新手或老手，我都期待有共同分享學習的機會。我的職責是協助各位獲得成功的線上學習經驗。

我們開始吧！請花點時間，瀏覽**課程簡介活動目標**與**課程簡介活動問題**。為熟悉線上環境，請利用導覽選項瀏覽網站：

- 每一頁上方的標籤均為可點選的功能表，滑鼠經過標籤上方時功能表會跳出，它可以直接帶您前往課程章節、活動、工具及資源。
- 各標籤左側的導覽面板也提供課程章節、活動、工具及資源的連結。

課程簡介目標

學員將：

- 瞭解課程進度與課程特色。
- 查看可用的軟體應用程式。
- 完成線上基本資料填寫，瞭解更多課程社群的資訊。
- 檢閱單元計畫範例，並構思自己的單元計畫中將探討的主題。
- 利用課程部落格參與討論。
- 完成課程簡介問卷

課程簡介問題

- 本課程包含哪些內容？
- 如何瀏覽線上課程？

一切就緒後，請繼續進行**歡迎活動**。

課程簡介
歡迎活動

歡迎加入「英特爾® Web 2.0 創新教學課程」。

歸功於像您這樣的熱忱教師，全球已經有超過五百萬名教育人員積極的投入使得資訊科技與學習的關係更為密切。

教師用心培養年輕人的革新潛能，為他們準備進入社會的能力，藉由對資訊科技的瞭解，邁向成功之路。英特爾和您一樣，對教育充滿熱忱，因為我們知道教育是革新與機會的基礎。我謹代表英特爾感謝您參與這項課程，

從 1999 年開始，「英特爾教師計畫（Intel Teach Program）」已為超過 40 個國家及地區的教育人員提供協助。計畫不僅由教育人員建立、更是為了教育人員而建立，結合了優良實例與資訊科技的力量。今日的年輕人即將進入全球經濟社會，他們會面臨各項挑戰，必須運用持續變化的資訊科技，分析資訊、相互合作，並溝通概念。身為英特爾資訊教師，您可以協助學生做好準備，在競爭環境中力求成功。

革新需要冒一定的風險，但它可以帶來極大的益處，教師參與「英特爾教師計畫（Intel Teach Program）」能把相同的精神帶進課堂，我們相信，學生會是課堂上真正的贏家。

敬祝教安，



Paul Otellini 敬上
英特爾公司
執行長

一切就緒後，請繼續進行**課程導覽**。導覽過程中，會利用動畫向您簡介本課程的特色。

課程簡介

活動一：課程導覽

授課教師的話

再次歡迎您。現在讓我們一同認識「授課教師的話」。在此，我們將提供您友善的指引及實用的建議，以完成學習活動。同時，我們也提供每個活動的概覽和所需時間，所以，請花點時間閱讀各個「授課教師的話」的內容。

要獲得成功的線上課程經驗，您必須瞭解線上學習環境的架構。這個活動利用動畫示範和檢閱主要文件，簡介線上導覽與課程設計。

檢閱文件時，請留意哪些活動採用面授方式，哪些活動必須在線上完成，還有哪些活動得在離線時完成。請將重要日期記錄在個人行事曆中，以幫助您瞭解何時需存取線上內容。強烈建議您在時程表上安排出每週的學習時間，以免進度落後或負擔過重。

此活動提供了課程導覽的概覽，並簡介課程設計。

1. 檢視以下動畫示範。檢視示範後，請自行探索此區段：
 - 導覽 **Web 2.0** 創新教學課程
 - 使用課程首頁標籤的功能
 - 使用創新教學課程標籤的功能
 - 使用我的成果標籤的功能
 - 使用課程 **Wiki** 標籤的功能
 - 使用分享標籤的功能
 - 使用討論區標籤的功能
 - 使用資源標籤的功能
2. 如需課程設計與內容簡介，請閱讀下列文件。文件內提供課程主題、活動和期望目標的詳細概覽，請詳閱每一份文件，您也可以[在資源標籤 > 關於本課程](#)的連結中，取得這份資料。
 - **英特爾® Web 2.0 創新教學課程概覽**（DOC；3 頁）
 - **面授與線上課程訓練時間表**（XLS；1 頁工作表）
3. 請在左側導覽面板上按一下章節名稱，以檢閱各章節概覽。

恭喜！您已完成這項活動。請勾選**活動**方格，前往下個活動之前，按一下**提交**按鈕。按下**提交**按鈕後，我的**成果**標籤中的**課程進度**檢核表會自動更新。您隨時可以前往**課程進度**檢核表，監控自己的進度。

一切就緒後，請繼續進行**成功完成本課程要件**。

課程簡介活動

活動二：成功完成本課程要件

授課教師的話

在這個重要的活動中，您要瞭解自己是否具備所需的網路設備及軟硬體，以完成所有的課程內容。

在訓練中，有些學員可能得使用好幾台不同的電腦，因此您必須瞭解各章節需要使用哪些應用軟體。

要成功地完成課程，檔案管理非常重要，建議您務必將文件存放在兩個不同的地方（STP），請考慮所有儲存檔案的方式，包括燒錄至 CD 光碟片、儲存在 USB 隨身碟、儲存在桌面、透過電子郵件把文件寄給自己、或上傳至免費的網路儲存空間。您會採用哪些方式？

探索額外資訊，在課程中成功學習。

1. 請閱讀**成功要訣**（DOC；8 頁）的相關資訊，以在課程中成功學習。如需進一步參閱，請至**資源標籤 > 關於本課程**的連結中，取得這份資料。
2. 檢閱本課程的**常見問題**（PDF；9 頁）（或 FAQ）。如需進一步參閱，「常見問題（FAQ）」位於**首頁**標籤。
3. 請確認您的電腦符合建議的軟體及系統設定：
 - a. 請檢閱**確認線上環境是否恰當**（DOC；2 頁）。如需進一步參閱，請至**資源標籤 > 關於本課程**的連結中，取得這份資料。
 - b. 安裝或下載您可能需要的軟體和插件。
 - c. 如果電腦無法符合最低需求，請傳送訊息給授課教師，說明您的情況。
4. 請閱讀**線上互動指南**（DOC；2 頁），位於**資源標籤 > 關於本課程**連結。
5. 請決定您如何在課程中，管理自己建立的文件：
 - a. 請閱讀**利用網際網路儲存與傳輸檔案**（DOC；3 頁）。如需進一步參閱，請至**資源標籤 > 關於本課程**的連結中，取得這份資料。
 - b. 如果您有任何疑慮或問題，請傳送訊息給授課教師。

恭喜！您已完成這項活動。請勾選**活動**方格，前往下個活動之前，按一下**提交**按鈕。您隨時可以前往位於**我的成果**標籤中的**課程進度**檢核表，監控您的進度。

一切就緒後，請繼續進行**加入社群**。

課程簡介活動

活動三：加入課程社群

授課教師的話

線上課程中，活躍的線上社群可以取代面對面的互動。發展社群的第一步，就是完成您的線上基本資料，請花點時間分享您的相關資訊，可能的話，也請新增照片，看見其他學員的樣子，會對線上訓練很有幫助。

我們的線上社群以共同分享和學習為基礎，面對面訓練的第一天，您會在「拉近距離」活動中看到同事的基本資料，以下列出各項步驟，說明如何建立基本資料（自我介紹），並在課程中與學員互動。

1. 前往 課程**首頁**標籤，按一下**更新基本資料**，再按一下**編輯基本資料**。
2. 完成您的線上基本資料：
 - a. 確認使用者資訊，包括您的姓名和電子郵件地址。
註：請不要變更基本資料中的時區，以免影響課程時間表的日期。
 - b. 在**簡介**區中，新增專業經驗的相關資訊，包括：
 - 您任教的年級。
 - 任教科目。
 - 任教年資。
 - 在學校或學區中擔任的職務（例如學科主任、行政人員等）。
 - 對資訊科技的熟悉程度、參與線上課程的經驗、電腦使用（例如網際網路、實驗室、筆記型電腦、電子郵件帳戶、學校和家用電腦等），以及在課堂中使用資訊科技的頻率。
 - c. **相片**區為選擇性項目，但仍建議您使用，我們鼓勵您新增數位相片，如果不懂方法，可在面授課程中獲得協助。
3. 要瞭解本課程其他註冊學員的詳細資訊，請前往課程**首頁** 標籤，按一下學員清單中的姓名，即可閱讀學員的基本資料。
4. 您有多種方式可與其他課程學員溝通，我們會在面對面訓練中，探索下列溝通選項：
 - 請使用課程**首頁** 標籤的訊息系統，按一下使用者名稱旁的信封即可使用。
 - 建立部落格文章，並在課程部落格中徵求回饋。
 - 在夥伴的部落格中回應。
 - 使用課程 Wiki 分享概念。
 - 在**分享**標籤中，提出並接受回饋。
 - 在**討論區**標籤中，分享概念、疑慮和建議。

恭喜！您已完成這項活動。請勾選**活動**方格，前往下個活動之前，按一下**提交**按鈕。

一切就緒後，請繼續進行**構思教學單元**。

課程簡介活動

活動四：構思教學單元

授課教師的話

在此活動中，您需要完成兩項步驟：

- 步驟一中，您需要檢閱教師建立的單元計畫及專題概念。以下是您在訓練中為課堂建立的幾個範例。瞭解單元計畫架構後，您即可針對課程主題提出想法，以適用於資訊科技支援的合作、溝通及研究之教學單元。
- 步驟二中，您初次使用課程部落格來練習。部落格是**網頁部落格**的簡稱，可和讀者分享資訊、徵求回饋意見，並開啓討論。

部落格常採用日誌的形式，會定時更新文章。請嘗試看看，分享您的想法！討論對學習而言相當重要，無論面授或線上學習皆然，我們可以利用部落格反映課程活動，並建立學習社群，以深化對教材的瞭解及應用。

如需部落格的詳細資訊，請閱讀**網路合作學習資源**（DOC：3 頁），可至**資源標籤 > 合作的連結**中取得資料。

一切就緒後，請繼續進行**步驟一**。

課程簡介活動

活動四：構思教學單元

步驟一：檢閱單元計畫並摘記

「英特爾® Web 2.0 創新教學課程」的主要目標之一，是建立「符合課程綱要」、「以學生為中心」的教學單元，其中包括評鑑、學習範例，以及學習輔助資源及教學單元的授課內容。為了讓面授課程發揮最大效益，您在課前應備妥一個教學單元或課程主題作品，以在課堂上利用資訊科技深入探討。

註：課程中，您可看見任一邊加上引號的強調字詞，例如上一段的「以學生為中心」。這表示您可以按一下該字詞，在彈出式視窗中查看其定義。

要開始思考您的教學單元或主題：

1. 請檢閱**單元計畫範本概覽**（DOC；3 頁），摘記「單元計畫」各部分如何在課程的不同章節中發展。
2. 從下方選取 至少一項單元計畫（從 Intel® 教育計畫：**設計有效專題**網站中選取），並檢閱以下要素：
 - 教學單元摘要
 - 課程引導問題
 - 評量程序
 - 課程綱要
 - 資源
 - 教學活動步驟
 - 先備技能
 - 因材施教

本課程中，您會根據先備要素建立自己的「單元計畫」，並據此設計課程。您可下載單元計畫，以便離線閱讀。要下載單元計畫，請按一下單元計畫方格中的**列印此教學單元**連結，再將內容儲存在桌面。

學年四季通 (Seasoning the School Year)，科學，K–2 年級

貿易城市 (From Sea to Sea)，社會研究、語言藝術以及數學，3–5 年級

蓋世英雄 (Enduring Heroes)，語言藝術，6–8 年級

瞭解飢荒 (Famine)，社會研究，9–12 年級

3. 請想一想您任教的學科領域：
 - a. 思索課程的主題，以便指派學生各項作業，包括報告、電子報、手冊，或部落格或 Wiki 等網頁式出版品。
 - b. 思考適當主題，以結合研究、溝通和合作。
 - c. 檢閱**核心問題與單元問題範例**（XLS；3 張工作表）。摘記您認為有趣且適合教學作業的問題。如需進一步參閱，請至**資源標籤 > CFQ**的連結中，取得這份資料。
4. 如有必要，請利用線上**筆記本**做筆記。完成後，請按**提交**按鈕。

註：課程中大部分活動都留有線上「筆記本」的空間，可寫下註記。如果您選擇在線上「筆記本」記筆記，撰寫的內容會儲存在**我的成果**標籤的「筆記本」當中。您可隨時回到「筆記本」的記錄項目。「筆記本」是個人空間，不會與其他學員分享。並非每次活動都必須填寫「筆記本」空間，不過您若能持續記錄，便可隨著課程進度，回顧您的想法和計畫。

如果偏好紙筆記錄，或想直接鍵入電腦（不需登入網際網路），您可從**資源標籤 > 關於本課程**的連結中，下載可列印的「筆記本」。您可將「筆記本」當成電子化撰寫的文件來使用，只要使用文書處理軟體即可；也可以製成可列印的 PDF 檔案，列印後於紙本上手寫記錄自己的想法。您可以列印完整的「筆記本」內容，或僅列印選取的部分。

離線提示：如果您的網路連線速度有限，不妨下載「筆記本」檔案更方便使用。

其他事項：如果時間許可，請預覽其他範例**設計有效專題 單元計畫**。如需獲得更多專題概念，請前往**創新之旅**，瀏覽「學習」區段中「發現概念」以及「主題」。

一切就緒後，請繼續進行**步驟二**。

課程簡介

活動四：構思教學單元

第二步：分享單元概念

授課教師的話

部落格提供重要管道，學員教師可於線上分享、學習、並培養和其他學員的合作技能。整個課程中，您可利用兩種方式參與部落格活動：1) 回應課程部落格 2) 管理您的個人部落格。身為授課教師，我負責維護社群使用的課程部落格，並建立文章，供所有學員回應。您的個人部落格中，則由您寫下每一章節結束時浮現的各種想法、概念及問題。思緒泉湧時，也歡迎您新增與所選主題相關的其他文章，其他學員也可以閱讀，並回應個人部落格上的文章。您可以選擇在本活動中設立個人部落格，或等到面授活動時再設立。現在我們要開始進行您的第一個部落格作業：回應課程部落格。

為了分享單元概念，您必須註冊課程部落格，並回應授課教師的文章。

1. 要註冊課程部落格：

- 請開啓標題為**部落格註冊**的電子郵件，然後按照指示註冊並登入網站。
- 訊息中附加登入資訊文件，內含登入 ID 和密碼欄位。請將此文件存放在易於取用的位置。**面授訓練時，請攜帶這份文件。**在第一章的活動一當中，您會建立課程的「基本資料」資料夾，並將文件放入。註冊其他工具並完成剩下的登入和密碼欄位後，課程中您會有許多機會存取這個檔案。（註：如果您需要另一份**登入資訊**副本（DOC：2 頁），請至**資源**標籤 > **關於本課程**的連結中，取得文件。為方便參閱並維持資料正確性，您應保留一份文件副本，和教學單元教材放在一起。）

2. 註冊課程部落格之後：

- 請將部落格網址、登入 ID 和密碼資訊新增至「登入資訊」文件。
- 請閱讀標題為**教學單元主題**的部落格文章，位於部落格首頁。
- 回應部落格文章。在回應中，針對至少一個您考慮在課程中建立的單元主題，加以說明：
 - 說明您的單元主題、任教年級以及學科領域
 - 解釋您的主題概念
 - 納入其他主題概念
- 檢閱其他學員的回應，並針對感興趣的項目開啓對話。

其他事項：回應**單元主題**部落格文章後，請建立您的個人部落格。步驟指示請見**建立個人部落格**。選擇部落格首篇文章的主題，主題可以反映本章節的學習內容、分享課堂上的做法，或張貼相片等。

授課提示

檢閱其他學員的首次回應，並提供回饋。

恭喜！您已完成這項活動。請勾選**活動**方格，前往下個活動之前，按一下**提交**按鈕。

一切就緒後，請繼續進行**活動總結**。

課程簡介
活動總結

授課教師的話

恭喜！您已完成「課程簡介活動」區段。

每一章節都有**活動總結**，提醒您更新課程進度，並完成問卷。

註：只有授課教師可以看見問卷資訊內容，問卷內容不會與其他學員分享。

要完成「課程簡介活動」總結：

1. 請完成**課程簡介問卷**，完成後按一下**提交**按鈕。
2. 前往**課程進度**檢核表。在檢核表中檢閱適當方格，針對已完成的「課程簡介活動」，確認勾選無誤。如有任何修改，請按頁面最下方的**提交**按鈕。

希望您透過「課程簡介活動」，對日後的課程有所認識。請傳送訊息通知我，您已在線上完成「課程簡介活動」區段，並提出任何想法、疑問或評語，同時確認您會參加面授訓練課程。期盼很快與您見面，協力完成「英特爾® Web 2.0 創新教學課程」。

完成「課程簡介活動」後，請按一下視窗右上角的**登出**連結，結束訓練工作階段。