



Programa Intel® Educar

Curso Esencial en línea

Módulo 5: Evaluar los proyectos de los estudiantes

Mayo, 2008
Versión 1

Módulo 5: Evaluar los proyectos de los estudiantes

Introducción

Esquina del facilitador

¡Bienvenido al Módulo 5: Evaluar los proyectos de los estudiantes! En este módulo, usted se concentrará en la evaluación del aprendizaje del siglo XXI, aquellas destrezas que abarcan todas las materias y son tan importantes para el éxito en la vida de sus estudiantes. Explora la forma en que se pueden usar las matrices de valoración, guías de puntuación y listas de cotejo para evaluar el contenido, el aprendizaje y el pensamiento de orden superior durante todo un proyecto. Planea sus evaluaciones y usa la aplicación Intel® Educación *Evaluación de proyectos* para crear una evaluación para su ejemplo del estudiante. Luego, utiliza el tiempo restante para revisar su ejemplo del estudiante y comparar ambos para lograr consistencia en el resumen del borrador de los objetivos.

Tome un momento para revisar los **Objetivos del módulo** y **Preguntas del módulo**.

Objetivos del módulo

Los participantes:

- Comparten el ejemplo del estudiantes
- Reflexionan en las actuales prácticas de evaluación
- Refinan los planes de evaluación
- Crean una evaluación para el ejemplo de los estudiantes
- Revisan y evalúan los ejemplos del estudiante
- Modifican los Planes de unidad
- Discuten ideas para involucrar a los estudiantes en el proceso de evaluación
- Reflexionan sobre su aprendizaje

Preguntas del módulo

- ¿Cómo evalúo el aprendizaje del estudiante?
- ¿Cómo involucro a los estudiantes en el proceso de evaluación?

Cuando termine de revisar, continúe con **Agrupar y compartir**.

Módulo 5: Evaluar los proyectos de los estudiantes

Agrupar y compartir

Usar la realimentación para mejorar mi ejemplo del estudiante

Esquina del facilitador

Durante esta actividad, usted revisa el ejemplo del estudiante de su compañero del Módulo 4: Crear ejemplos del aprendizaje y ofrece realimentación con base en la matriz de valoración del portafolio.

Consejo para la facilitación

Envíe un mensaje a todos los participantes al inicio del módulo con una lista de los miembros en cada grupo a compartir.

Refiérase a las indicaciones para el **Módulo 5 Agrupar y compartir: Proveer realimentación acerca de los ejemplos del estudiante** (DOC; 3 páginas) para indicaciones detalladas de cómo responder en la pestaña de **Compartir**. Este documento está también disponible en la pestaña **Recursos > Acerca de este curso**.

1. Vaya a la pestaña **Compartir** y asegúrese que usted ha creado para el **Módulo 5: Agrupar y compartir** el argumento para su discusión compartida. En el campo **Mensaje**, asegúrese de haber respondido cualquier realimentación que usted desee, contestado cualquier indicación acerca del ejemplo del estudiante y adjuntado o vinculado su ejemplo del estudiante o su plan de unidad.
2. Refiérase al mensaje enviado al inicio del modulo titulado, **Módulo 5: Agrupar y compartir** para localizar los miembros de su grupo.
3. Provea la realimentación de los ejemplos del estudiante para los miembros de su grupo de *Agrupar y compartir*. Use la **Matriz de valoración del portafolio** (DOC; 2 páginas) como una guía. Haga referencia dentro del contexto del plan de unidad.

Consejo fuera de línea: Descargue el ejemplo del estudiante y el plan de unidad, revise y redacte su respuesta.

4. Considere usar la estrategia 3-2-1 cuando provea realimentación en cada ejemplo del estudiante:
 - Conteste tres preguntas
 - Haga dos comentarios
 - Provea una sugerencia

5. Use las opciones de realimentación de manera apropiada para los ejemplos del estudiante:
 - Si el ejemplo de un estudiante es una publicación *wiki* o *blog*, use la característica de comentarios de este sitio para proveer la realimentación.
 - Si el ejemplo de un estudiante es una, provea la realimentación directamente en el ejemplo usando las herramientas de revisión y análisis. Vea **Consejos y herramientas para dar un realimentación** (DOC; 2 páginas) en la pestaña **Recursos > Evaluación**. Cuando termine de revisar, renombre el archivo del ejemplo del estudiante con sus iniciales (tal como, `realimentación_ejemplo_estudiante_ja`) y adjunte o vincule su respuesta.
6. Revise la realimentación de su grupo. Si lo desea, incorpore ideas para modificar su ejemplo del estudiante

Nota: Más adelante en este módulo tendrá tiempo para trabajar en las mejoras identificadas.

Consejo para la facilitación
Revise la realimentación de los miembros del grupo y provea su propia realimentación para cada ejemplo del estudiante de los participantes.

¡Felicidades! Usted completó esta actividad. Por favor, compruebe el cuadro de la **Actividad** y haga clic en **Enviar** antes de pasar a la siguiente actividad.

Cuando esté listo, continúe con **Estrategias de evaluación**.

Módulo 5: Evaluar los proyectos de los estudiantes

Actividad 1: Examinar las estrategias de evaluación

Esquina del facilitador

En módulos anteriores, usted identificó el contenido y las destrezas del siglo XXI que desea que aprendan sus estudiantes en su unidad. Creó un ejemplo del estudiante para demostrar el aprendizaje que espera de sus estudiantes. Ahora, analizará el tipo de evaluaciones que le ayudarán a usted y a sus estudiantes a lograr sus metas.

- En el Paso 1, reflexiona en los tipos de evaluación que ocurren en su aula
- En el Paso 2, examina los ejemplos de planes de evaluación creados por el docente para identificar los componentes que impulsen el éxito del estudiante.

Cuando esté listo, continúe con el **Paso 1**.

Módulo 5: Evaluar los proyectos de los estudiantes

Actividad 1: Examinar estrategias de evaluación

Paso 1: Reflexionar sobre la evaluación en mi aula

Para ayudarse a planificar la evaluación continua centrada en el estudiante en su aula, aplique una breve autoevaluación formativa **La evaluación en mi aula**. Esta le ayudará a enfocarse en las áreas fuertes así como en aquellas que desea mejorar, conforme desarrolla su plan de evaluación. Para futuras referencias, esta autoevaluación se encuentra en la pestaña **Mi trabajo > Autoevaluaciones**.

Revise sus respuestas y si lo desea, anote las áreas en las que desea mejorar en su **Libreta de anotaciones**.

Consejo para la facilitación
Es posible que desee revisar La evaluación en mi aula en forma individual así como para la clase completa. Determine si se debe enfatizar alguna de las áreas más que otras mientras sus participantes continúan desarrollando sus planes de evaluación.

Cuando esté listo, continúe con el **Paso 2**.

Módulo 5: Evaluar los proyectos de los estudiantes

Actividad 1: Examinar las estrategias de evaluación

Paso 2: Revisar planes de evaluación

En este paso, usted revisa los planes de evaluación creados por el docente para encontrar ideas para su propio plan de evaluación. En la próxima actividad, redacta el resumen de la evaluación. Este resumen incluye evaluaciones que serán usadas por los estudiantes, el propósito de cada evaluación y cuándo será utilizada cada evaluación en su unidad. Mientras lee los ejemplos, busque estrategias de evaluación que se apliquen a las áreas en las que desea enfocarse.

1. Vaya al recurso Intel® Educación *Evaluación de proyectos* para revisar los planes de evaluación creados por el docente.
2. Haga clic en **Planes de evaluación**. (Seleccione **Planes de Evaluación para Primaria** o **Planes de Evaluación para Secundaria**).
3. Haga clic en el título de un plan de evaluación que le interese.
4. Revise la tabla debajo de Cronograma de Evaluación en el plan. Vea varias de las evaluaciones en la tabla haciendo clic en el título de la evaluación en la columna de la izquierda y revise los procesos y los propósitos a la derecha. (Cuando usted haga su propio Plan de evaluación, probablemente usted tendrá menos evaluaciones que las mostradas en la tabla). Para ayudarlo con su plan de evaluación, piense en las siguientes preguntas
 - ¿Cuál de las evaluaciones sería la más importante para usted y sus estudiantes?
 - ¿Qué tipo de información obtendrían usted y sus estudiantes al usar las evaluaciones?
 - ¿Cómo ayudarían las evaluaciones a los estudiantes a ser alumnos colaboradores autónomos?
 - ¿De qué forma valoran las evaluaciones el pensamiento de orden superior, las destrezas del siglo XXI y la capacidad de los estudiantes para responder a las preguntas orientadoras del currículo?
 - ¿Qué aprendizaje necesitarían sus estudiantes para usar las evaluaciones de manera efectiva?

Nota: Usted podría decidir descargar todo el plan de evaluación, para ello haga clic en la casilla **Imprimir esta unidad** y luego guárdelo en su carpeta **plan_unidad**. Mientras usted revisa la tabla, use el botón **Destacar texto** o **Añadir nota** para que le ayude a rescatar las ideas que le gustaría usar en su propio Plan de evaluación o evaluaciones. Para usar las funciones *destacar texto* o *añadir notas* en el archivo PDF debe tener Adobe Reader 7.0*.

5. Conforme revisa, puede encontrar evaluaciones que desee descargar, guardar y adaptar luego para su unidad. O, podría querer marcarlas o etiquetarlas para que estén disponibles para agregar o destacar comentarios para futuras referencia. Puede tomar notas en su **Libreta de anotaciones**.

Opcional: Revise los **Planes de evaluación** adicionales para más ideas y ejemplos.

¡Felicidades! Usted completó esta actividad. Por favor, compruebe el cuadro de la **Actividad** y haga clic en **Enviar** antes de pasar a la siguiente actividad.

Cuando esté listo, continúe con **Crear evaluaciones**.

Módulo 5: Evaluar los proyectos de los estudiantes

Actividad 2: Crear evaluaciones para el estudiante

Esquina del facilitador

Los planes de evaluación que revisó usted en la anterior actividad probablemente le hayan dado ideas prácticas sobre cómo puede implementar un rango de prácticas para evaluación en su aula. Ahora, refina su plan de evaluación y crea una evaluación para su ejemplo del estudiante.

En esta actividad, usted completa tres pasos:

- En el Paso 1: revisa su Cronograma de evaluación y esboza el Resumen de la evaluación.
- En el Paso 2: planifica una evaluación para su ejemplo del estudiante.
- En el Paso 3: utiliza la aplicación de Intel® Educación *Evaluación de proyectos* para crear una evaluación para su ejemplo del estudiante.

Si lo desea, también puede crear algunas evaluaciones formativas—tal como planes de proyectos que ayuden a la autonomía, listas de cotejo para monitorear el progreso y preguntas para reflexionar—que usted identifica para su unidad. También, tendrá la oportunidad de crear evaluaciones formativas adicionales más adelante, en el Módulo 6.

Cuando esté listo, continúe con el **Paso 1**.

Módulo 5: Evaluar los proyectos de los estudiantes

Actividad 2: Crear evaluaciones para el estudiante

Paso 1: Centrarme en mi plan de evaluación

Esquina del facilitador

La evaluación continua y permanente requiere de una planificación cuidadosa y una implementación sistemática. Para asegurarse que usted y sus estudiantes comprendan lo que deben saber sobre su progreso, es crítico ubicar las evaluaciones que serán necesarias y en qué punto del ciclo de aprendizaje serán más beneficiosas.

Las dos partes de este paso le ayudarán a planear una evaluación efectiva en toda su unidad. En la primera parte, usted usa su borrador del *Cronograma de evaluaciones*, la *Tabla de planificación de evaluaciones* (que se muestra en la parte inferior de la pantalla) y sus notas de la anterior actividad para determinar y describir las evaluaciones que planea usar durante toda la unidad. En la segunda parte, usa la tabla completada como guía para esbozar un *Resumen de la evaluación* para su unidad.

Evaluaciones de la unidad

1. Revise su borrador del Cronograma de evaluaciones en su plan de unidad.
2. Use la *Tabla de planificación de evaluaciones* en su Libreta de anotaciones para determinar y describir los tipos de evaluación que usará durante toda su unidad.

Nota: Considere modificar las descripciones de la evaluación que encontró en los planes de evaluación para adaptarla a sus necesidades.

Resumen de la evaluación

1. Revise la **Lista de cotejo del plan de evaluación** (DOC; 1 página) en la pestaña **Recursos > Evaluaciones** para asegurarse que ha incorporado todos los criterios de evaluación resumidos en la lista de cotejo en la anterior *Tabla de planificación de evaluaciones*.
2. Abra su plan de unidad y agregue las nuevas evaluaciones que esté tomando en consideración a la sección del Cronograma de evaluaciones de su plan de unidad.
3. Empiece a esbozar su Resumen de la evaluación usando la información de su *Tabla de planificación de evaluaciones* y el Cronograma de evaluaciones. Puede elegir redactar su resumen de evaluación en una tabla de formato similar o en la forma del párrafo.

Cuando esté listo, continúe con el **Paso 2**.

Módulo 5: Evaluar los proyectos de los estudiantes

Actividad 2: Crear evaluaciones para el estudiante

Paso 2: Planificar la evaluación para mi ejemplo del estudiante

Durante este paso, usted planifica una evaluación para su ejemplo del estudiante.

Factores a considerar cuando planifica una evaluación

Un propósito claramente definido es el primer paso en el diseño de la evaluación para el aula. Para ayudar a resaltar el propósito de su evaluación:

1. Revise su **Libreta de anotaciones** en el Módulo 4: donde usted planifica qué pretendieron sus estudiantes demostrar en su ejemplo.
2. Abra su ejemplo del estudiante y piense en estas preguntas mientras revisa el ejemplo:
 - ¿Cuáles conceptos, destrezas y conocimientos serán evaluados?
 - ¿De qué forma se evaluarán las preguntas orientadoras del currículo?
 - ¿Cuáles destrezas de pensamiento de orden superior serán evaluadas?
 - ¿Cuáles destrezas del siglo XXI serán evaluadas?
3. Redacte sus ideas usando la *Tabla de planificación de evaluaciones sumativas* su **Libreta de anotaciones**.

Opcional: Puede que usted desee revisar la sección *Demostrar la comprensión y las destrezas* en Intel® Educación *Evaluación de proyectos* para más información de fondo sobre las Guías de puntuación y las matrices de valoración, incluyendo cómo usarlas para efectos de calificación:

1. Vaya a la sección **Estrategias de evaluación**.
2. Haga clic en **Demostrar la comprensión y las destrezas**.
3. Haga clic en **Matrices de valoración o Guías de puntuación**.

Consejos para la facilitación
El material anterior, es opcional para los participantes, considerar la lectura para familiarizarse con las diferencias entre las matrices de valoración y las guías de puntuación en la aplicación <i>Evaluación de proyectos</i> ; le ayudará a responder las preguntas de los participantes.

Cuando esté listo, continúe con el **Paso 3**.

Módulo 5: Evaluar los proyectos de los estudiantes

Actividad 2: Crear evaluaciones para el estudiante

Paso 3: Crear una evaluación para mi ejemplo del estudiante

En este paso, usted examina un ejemplo de las evaluaciones en la aplicación de Intel® Educación *Evaluación de proyectos* que puede adaptar para su unidad. Use la aplicación para crear una nueva evaluación o editar una evaluación a partir de un ejemplo existente, para que cumpla con sus propósitos. La aplicación permite que seleccione las destrezas específicas de una evaluación y puede editar los atributos y los descriptores.

Atributos son los términos identificados en la columna de la izquierda. Estos describen los objetivos mensurables para el desempeño, comportamiento o calidad. Los *descriptores* se refieren al desempeño de cada atributo a varios niveles. En el ejemplo de una matriz de valoración de autonomía, los cuatro niveles del atributo *Fija metas* se ve así:

Atributo					Puntuación				
					4	3	2	1	
Fija metas	Fija metas desafiantes, alcanzables.	Fija metas alcanzables.	Fija metas realistas	Empieza las tareas sin establecer metas.					
	Identifica y accede a los recursos necesarios para alcanzar las metas.	Identifica y accede a los recursos necesarios para alcanzar las metas.	Identifica pero no accede a los recursos necesarios para alcanzar las metas.	No identifica recursos.					
					Descriptores				

A medida que usted revisa los atributos y los descriptores en el ejemplo de las evaluaciones, asegúrese de adaptarlos para sus propios propósitos antes de aplicarlos a su evaluación.

La siguiente guía, le ayudará a completar los pasos en la creación a adaptación de su evaluación (Airasian, 1991):

1. Realice la tarea usted mismo (por ejemplo, crear un ejemplo del estudiante) para que identifique los atributos que debe evaluar.
2. Asegúrese que el atributo que identifica cumple con las metas establecidas.

3. Limite el número de atributos, para poder observarlos todos durante el desempeño del estudiante o evaluarlos en un producto.
4. De ser posible, pida a sus colegas y estudiantes que le ayuden a pensar en los atributos importantes incluidos en el desempeño o producto.
5. Escriba descriptores en términos de los comportamientos observables del estudiante o características de un producto en un lenguaje amigable al estudiante.
6. Evite el uso de palabras ambiguas que opaquen el significado de la descripción.
7. Considere el orden de sus atributos y asegúrese que el orden refleje sus prioridades.

Usar la aplicación *Evaluación de proyectos*

La aplicación de *Evaluación de proyectos* es un recurso en línea para modificar, crear, compartir y almacenar matrices de valoración, listas de cotejo y guías de puntuación. La aplicación contiene una *Galería de instrumentos de evaluación* o biblioteca de evaluaciones detalladas se centran en las destrezas del siglo XXI. Una forma eficaz de utilizar la aplicación es seleccionar una evaluación de la *Galería de instrumentos de evaluación* y modificarla para satisfacer sus necesidades. Al crear su propia evaluación, usted puede elegir entre los rasgos más relevantes de la evaluación en la *Galería de instrumentos de evaluación* y añadir su propio contenido.

Familiarícese con la aplicación de *Evaluación de proyectos*:

Guía de ayuda: Use la *Guía de ayuda* de Intel® Educación si necesita asistencia para completar cualquier destreza tecnológica que se indican a continuación.

1. Para ver cómo una evaluación para un estudiante proveniente de la *Galería de instrumentos de evaluación* fue adaptada para una unidad específica, lea **Adaptar una evaluación del ejemplo del estudiante** (DOC; 4 páginas).
2. Vaya al recurso en Intel® Educación ***Evaluación de proyectos*** y revise la pestaña **¡Vamos, inténtelo!** para aprender a utilizar esta aplicación:
 - a. Vea el **Demo** para explorar la *Galería de instrumentos de evaluación*.
 - b. Vaya al **Tutor** para ver las características de cómo trabaja de esta aplicación.
3. Regrese a la página *Evaluación de proyectos*, para ello haga clic en la parte superior de la página, en la pestaña de *Evaluación de proyectos*.
4. Regístrese en el **Área de trabajo** e ingrese a la aplicación *Evaluación de proyectos*.

Nota: Anteriormente usted estableció el *Área de trabajo del Docente* en el sitio web de Intel Educación, durante la actividad *Prepárese para trabajar en línea* al final de la capacitación presencial. Usted puede encontrar su identificación del docente y contraseña en el documento *“Información de ingreso”* guardado en la carpeta **Recursos del curso**.

5. Use la aplicación *Evaluación de proyectos* para crear su ejemplo del estudiante.
6. Exporte su evaluación en su carpeta de **evaluación** dentro de su carpeta del portafolio.

Consejo fuera de línea: Edite la evaluación exportada en su programa de procesador de texto u hoja de cálculo.

Opcional: Si lo elige, puede crear otras evaluaciones identificadas en su plan de evaluación. Puede encontrar ejemplos relevantes para estas evaluaciones a medida que trabaja en su evaluación sumativa, así que asegúrese de agregarlas a su *Área de trabajo en línea* para uso posterior.

Consejo para la facilitación

Puede escoger pedirles a los participantes que envíen un correo electrónico a usted o a sus colegas con sus evaluaciones directamente desde la aplicación *Evaluación de proyectos* si desean realimentación.

Para recibir realimentación sobre una evaluación, pida que los participantes usen la característica de *Enviar instrumento de evaluación* en la aplicación y que sigan las indicaciones a continuación:

1. Escoja la evaluación desde su *Librería personal*.
2. Haga clic en el botón **Enviar instrumento de evaluación** en la parte derecha de su *Librería personal*.
3. Al abrirse la ventana de *Enviar instrumento de evaluación*, inserte el nombre del *Identificador del Docente* de la persona que recibirá la evaluación. Solo podrán enviar evaluaciones a docentes con nombres de usuario en el Área de Trabajo del Docente.
4. Haga clic en **Enviar**.
5. Al recibir una evaluación de un colega, aparece una leyenda que indica *Tiene instrumentos de evaluación en su bandeja de entrada* en su *Librería personal*. Haga clic en **Mostrar** u **Ocultar** para maximizar o minimizar la Bandeja de entrada.
6. Importe la evaluación recibida por correo electrónico a su *Librería personal* para editarla o borrarla.

¡Felicidades! Usted completó esta actividad. Por favor, compruebe el cuadro de la **Actividad** y haga clic en **Enviar** antes de pasar a la siguiente actividad.

Cuando esté listo, continúe con **Revise el ejemplo y el plan de unidad**.

Referencias en idioma inglés

Airasian, P. W. (1991). *Classroom assessment*. New York: McGraw-Hill.

Módulo 5: Evaluar los proyectos de los estudiantes

Actividad 3: Revisar mi ejemplo de estudiante y mi plan de unidad

Esquina del facilitador

A menudo, después de crear una evaluación para el ejemplo del estudiante, los participantes sienten la necesidad de revisar ambos: el ejemplo del estudiante y el plan de unidad. Ahora usted va a crear una evaluación para su unidad, y tiene la oportunidad de revisar su ejemplo de estudiante y su plan de unidad.

En esta actividad, usted completa dos pasos:

- En el Paso 1, revisa su ejemplo del estudiante y analiza las áreas por mejorar
- En el Paso 2, actualiza el plan de unidad.

Cuando esté listo, continúe con el **Paso 1**.

Módulo 5: Evaluar los proyectos de los estudiantes

Actividad 3: Revisar mi ejemplo de estudiante y mi plan de unidad

Paso 1: Revisar mi ejemplo de estudiante

1. Abra su ejemplo del estudiante y revise las áreas por mejorar:
 - a. Revise la realimentación de sus colegas durante el Módulo 5 Agrupar y compartir en la discusión de la pestaña **Compartir** con ideas que contribuirán para mejorar su ejemplo del estudiante.
 - b. Use la evaluación del ejemplo del estudiante para evaluar el ejemplo del estudiante. Considere como efectivamente su ejemplo va acorde a los contenidos, aborda las preguntas orientadoras del currículo y se enfoca hacia el pensamiento de orden superior y las destrezas del siglo XXI.
2. Anote cualquier revisión de su ejemplo del estudiante basado en las revisiones en su **Libreta de anotaciones**. En la actividad de *Planificar con antelación*, usted tendrá una oportunidad de considerar las revisiones de su evaluación y su ejemplo del estudiante.

Consejo para el aula: Sus estudiantes pueden encontrar algunos de los mismos retos que usted enfrentó al crear su ejemplo del estudiante. A medida que revisa su ejemplo del estudiante, piense en la forma de planificar el aprendizaje para ayudar a sus estudiantes a tener éxito al crear su proyecto.

Cuando esté listo, continúe con **Paso 2**.

Módulo 5: Evaluar los proyectos de los estudiantes

Actividad 3: Revisar mi ejemplo de estudiante y mi plan de unidad

Paso 2: Revisar mi plan de unidad

Ahora que ha desarrollado una evaluación para su ejemplo del estudiante, puede que tenga que repasar y revisar su plan de unidad. A medida que trabajó en su ejemplo del estudiante, puede haber notado que algunas de las piezas del proyecto requerirán aprendizaje o evaluación adicional. Puede que haya descubierto que sus contenidos u objetivos son demasiado amplios o reducidos para el proyecto. En esta actividad, usted refina su *Resumen de la evaluación* y modifica otras secciones de su plan de unidad, tales como los *Procedimientos pedagógicos* y los contenidos y objetivos.

1. Revise la **Lista de cotejo del plan de unidad** en la pestaña **Mi trabajo > Progreso del curso**.
2. Revise la **Lista de cotejo del plan de evaluación** (DOC; 2 páginas) en la pestaña **Recursos > Evaluaciones**.
3. Refine la sección del Resumen de la evaluación de su Plan de unidad usando las *Pautas de la lista de cotejo* y la *matriz de valoración*.
4. Revise la sección de Procedimientos pedagógicos de su plan de unidad, específicamente enfocándose en la forma de integrar la evaluación en toda su unidad.
5. Reflexione sobre su ejemplo del estudiante, evaluaciones y la sección de Procedimientos pedagógicos de su plan de unidad:
 - Reflexione en la razón por la que desea que sus estudiantes creen este ejemplo. Es posible que identifique objetivos del aprendizaje adicionales y posiblemente contenidos que originalmente no había incluido en su plan de unidad.
 - Considere la evaluación que creó para su ejemplo del estudiante. ¿Faltan objetivos en su evaluación?
6. Revise sus listas de contenidos y objetivos y modifíquelas si fuera necesario.

Nota: En la actividad *Planificar con antelación*, usted tiene la oportunidad de tomar en consideración las revisiones a su evaluación y su ejemplo del estudiante.

Consejo para la facilitación
Considere revisar los <i>Resúmenes de evaluación</i> y los <i>Procedimientos</i> de sus participantes para ver la forma en que las evaluaciones se integran en todas las unidades. Puede pedir a los participantes que usen la Lista de cotejo del plan de evaluación para autoevaluar y evaluar su plan e instrumentos de evaluación. Si lo elige ofrezca realimentación a los participantes individuales según lo necesite.

¡Felicidades! Usted completó esta actividad. Por favor, compruebe el cuadro de la **Actividad** y haga clic en **Enviar** antes de pasar a la siguiente actividad.

Cuando esté listo, continúe con **Prácticas pedagógicas**.

Módulo 5: Evaluar los proyectos de los estudiantes

Actividad 4: Prácticas pedagógicas

Hacer partícipes a los estudiantes en el proceso de evaluación

Esquina del facilitador

En aulas tradicionales los estudiantes esperan que el docente realice todo lo que se refiere a la evaluación. En las aulas centradas en el estudiante, sin embargo, los estudiantes participan activamente en el proceso de evaluación. Este nuevo papel puede ser difícil para algunos estudiantes. También puede ser un reto para algunos docentes el compartir las responsabilidades de evaluación con los estudiantes. En esta actividad, usted contribuye con un documento cooperativo en línea para compartir sus ideas sobre los retos y soluciones para incluir a los estudiantes en el proceso de evaluación—ya sea que dirijan su propio proyecto, se evalúen ellos mismos, ofrezcan realimentación a sus compañeros o contribuyan ideas a las evaluaciones de los proyectos.

Por favor, asegúrese de añadir sus comentarios en forma oportuna. Las discusiones se resumen al final del módulo.

Consejos para la facilitación

Usted necesita revisar la página del *wiki* antes de la actividad y añadir más filas para el número de participantes en su curso.

Con la evaluación centrada en el estudiante, los estudiantes se involucran en todos los procesos de la evaluación. La investigación muestra claramente el efecto positivo que tiene la evaluación centrada en el estudiante sobre el aprendizaje del estudiante (Black & Wiliam, 1998). Los estudiantes necesitan la oportunidad de aprender y practicar muchas destrezas nuevas como:

- Crear y usar planes, listas de cotejo y matrices de valoración de proyectos
- Usar preguntas reflexivas para ayudarles a pensar y autoevaluar su propio aprendizaje
- Establecer metas, definir tareas y predecir lo que se aprenderá
- Identificar dificultades en el aprendizaje y considerar estrategias que usan para mejorar
- Dar y recibir realimentación de sus compañeros

Cuando los estudiantes se involucran en la evaluación a este nivel, desarrollan sentimientos de control sobre el aprendizaje y se ven a sí mismos como alumnos exitosos y capaces.

1. Vaya a la pestaña del **Wiki del curso**.
2. Busque el vínculo **Módulo 5 Prácticas pedagógicas**.
3. Lea las indicaciones en la página del wiki para compartir sus ideas.
4. Haga una lista de una lluvia de ideas con algunos de los retos que pueden encontrar los docentes al involucrar a los estudiantes en el proceso de evaluación.
 - a. Digite sus ideas en la columna de **Retos**.
 - b. Revise los retos que han aportado sus colegas en el documento.
 - c. Piense en algunas posibles soluciones a los retos enumerados y anote sus soluciones en la columna **Soluciones**.

Note: Refiérase a la **Lista de cotejo de la discusión** (DOC; 1 página) para que le oriente en la redacción de su respuesta.

5. **Opcional:** Revise todos los retos y soluciones en página del *wiki* y luego responda a las siguientes preguntas en su **Libreta de anotaciones**:
 - ¿Cuáles retos serán los más difíciles de superar?
 - ¿Cuáles pasos podría tomar para instaurar algunas de las soluciones en consideración?

Consejo 1:1: Cuando los estudiantes tienen su propia computadora, pueden llevar un control de su propio aprendizaje para efectos de reflexionar. También pueden comunicarse con sus compañeros y docentes de manera informal para recibir y dar realimentación durante todo el proyecto. Considere la forma en que aprovechará el ambiente de computación uno a uno cuando involucra a sus estudiantes en la evaluación.

¡Felicidades! Usted completó esta actividad. Por favor, compruebe el cuadro de la **Actividad** y haga clic en **Enviar** antes de pasar a la siguiente actividad.

Cuando esté listo, continúe con **Reflexionar sobre el aprendizaje**.

Referencia en idioma inglés

Black, P., & Wiliam, D. (1998). Inside the black box: Raising standards through classroom assessment. *Phi Delta Kappan*. Tomado de www.pdkintl.org/kappan/kbla9810.htm*

Módulo 5: Evaluar los proyectos de los estudiantes

Actividad 5: Reflexionar sobre mi aprendizaje

Esquina del facilitador

En esta actividad, primero revise las preguntas guía y los puntos clave para este módulo. Luego, en el blog del curso, reflexione sobre la forma en que el enfoque de este módulo le ayudó a pensar en la evaluación centrada en el estudiante.

Revise las preguntas guía y puntos clave para el **Módulo 5: Evaluar los proyectos de los estudiantes** y piense en las ideas y materiales que ha creado que puede usar en su aula, en el aprendizaje o en la planificación para ayudarle a mejorar el aprendizaje de los estudiantes.

Preguntas del módulo:

- ¿Cómo evalúo el aprendizaje del estudiante?
- ¿Cómo involucre a los estudiantes en el proceso de evaluación?

Puntos clave:

- Las evaluaciones se deben integrar en todo el proyecto y tratar todos los propósitos de la evaluación.
- Las evaluaciones centradas en los estudiantes deben enfocarse en el contenido así como las destrezas del siglo XXI y definir cómo se ven los conocimientos y destrezas en el contexto del proyecto.
- Las matrices de valoración contienen *atributos* que identifican los objetivos (la columna de la izquierda) y *descriptores* (las columnas de la derecha) que describen los niveles de desempeño (puntuaciones).
- Use evaluaciones sumativas para determinar la calidad de los productos y de los desempeños.
- Los siguientes pasos son útiles al crear o modificar una evaluación:
 - Realice usted la tarea
 - Asegúrese que los atributos cumplan con sus metas enfocadas
 - Limite el número de atributos
 - Pida el aporte de sus colegas y estudiantes
 - Escriba los descriptores en un lenguaje amigable a los estudiantes
 - Evite palabras ambiguas
 - Considere el orden de sus atributos

En los siguientes módulos, usted desarrollará estos conceptos a medida que discute formas para apoyar y animar las actividades centradas en los estudiantes.

Cuando esté listo, continúe con **Paso 1**.

Módulo 5: Evaluar los proyectos de los estudiantes

Actividad 5: Reflexionar sobre mi aprendizaje

Paso 1: Hacer un *blog* de mi jornada

Utilice su *blog* personal en el *blog del curso* para reflexionar sobre su aprendizaje e interactuar con su facilitador y compañeros de trabajo acerca de cuestiones relacionadas con el curso. Responda a las entradas de sus colegas para ampliar y mejorar estas importantes conversaciones.

1. Encuentre la dirección del sitio del *blog* en **Mis enlaces** en la pestaña **Inicio** o en su sitio etiquetado o marcado.
2. Vaya a su *blog* personal, cree una entrada titulada, **Módulo 5 Reflexión**, y copie y pegue la pregunta en su entrada y redacte su respuesta.

Este módulo me ha ayudado a pensar en la evaluación centrada en el estudiante de las siguientes maneras:

3. Anote sus pensamientos, aprendizajes clave y preguntas o inquietudes en su reflexión.

Consejos para la facilitación

Revise las respuestas del *blog*, poniendo particular atención a las inquietudes que surjan entre los participantes. Ofrezca sugerencias o recomiende a los participantes que pregunten a sus colegas para ayudarse a tratar los problemas o inquietudes. Recuerde a los participantes que tienen muchas opciones para comunicarse con sus colegas, incluyendo:

- El *Salón del docente*
- Sala de *Chat*
- Mensajes
- Correo electrónico

¡Felicidades! Usted completó esta actividad. Por favor, compruebe el cuadro de la **Actividad** y haga clic en **Enviar** antes de pasar a la siguiente actividad.

Cuando esté listo, continúe con el **Cierre**.

Módulo 5: Evaluar los proyectos de los estudiantes

Cierre

Esquina del facilitador

¡Felicitaciones! Completó el **Módulo 5: Evaluar los proyectos de los estudiantes**. Antes de proseguir al siguiente módulo:

1. Complete la **Encuesta final del módulo**. Haga clic en **Enviar** cuando termine.
2. Vaya a la lista de cotejo del **Progreso del curso**. Revise que las casillas correspondientes estén marcadas para asegurarse que haya completado todas las actividades del Módulo 5 del curso. Si hace cualquier cambio, haga clic en **Enviar** en la parte superior de la página.

Recuerde colocar sus opiniones, consultas y comentarios en el *Foro de discusión del Salón del docente* o en su *blog* personal en cualquier momento.

Consejo para la facilitación

Revise que las encuestas de clase estén completas antes de ofrecer su propia realimentación sobre el módulo. También recuerde verificar las discusiones del *Salón del docente* y las entradas del *blog* relacionadas con este módulo.

Cuando esté listo, continúe con **Planificar con antelación**.

Módulo 5: Evaluar los proyectos de los estudiantes

Planificar con antelación

Revisar mi ejemplo del estudiante y la evaluación

Esquina del facilitador

Como probablemente haya notado, el proceso que está usando para crear esta unidad es cíclico. A medida que crea un ejemplo del estudiante, usted repasa sus contenidos, objetivos, evaluaciones y los procedimientos. En esta actividad, usted revisa su ejemplo del estudiante y la evaluación basada en su revisión en la Actividad 3 de este módulo.

Luego, prepara su ejemplo del estudiante y la evaluación para el Módulo 6: actividad *Agrupar y compartir*, en donde usted tendrá la oportunidad de compartir con sus colegas y solicitar más realimentación.

Durante esta actividad, prepara su ejemplo del estudiante y la evaluación para compartir con su pequeño grupo durante la actividad *Agrupar y compartir* del Módulo 6.

1. Refiérase a la **Libreta de anotaciones** para revisar su evaluación y su ejemplo del estudiante en la Actividad 3. Verifique que, tanto el ejemplo del estudiante como la evaluación concuerden.
2. Si necesita ayuda para publicar en la pestaña **Compartir**, refiérase a las indicaciones del **Módulo 5 Planifique con antelación: Publicar los ejemplos del estudiante** (DOC; 2 páginas) para obtener indicaciones detalladas sobre cómo publicar su ejemplo en la pestaña **Compartir**. Este documento también está disponible **Recursos > Acerca de este curso**.
3. Vaya a la pestaña **Compartir** y en el **Módulo 6: Agrupar y compartir** prosiga con su participación en la discusión.
 - a. En el campo **Mensaje**, solicite cualquier realimentación que desee y redacte sus ideas acerca de cómo su plan de evaluación –que ha creado hasta ahora- abarca las siguientes características de la **Matriz de valoración del portafolio** (DOC; 2 páginas):
 - Estrategias de evaluación:
 - Aborda los contenidos y los objetivos
 - Están centrados en el estudiante
 - Es variada y continua
 - b. Adjunte o vincule su ejemplo del estudiante, la evaluación y su plan de unidad al **Módulo 6: Agrupar y compartir** en la discusión.

- c. Haga clic en **Publicar el foro**.

¡Felicidades! Usted completó esta actividad. Por favor, compruebe el cuadro de la **Actividad** y haga clic en **Enviar** antes de pasar a la siguiente actividad.

Cuando esté listo, continúe con **M6: Planificar el éxito de los estudiantes**.