

## Módulo 7

# Utilizando Aplicativos de Multimídia

**Descrição:** O objetivo deste módulo é que você utilize suas técnicas em multimídia para criar uma das quatro atividades sugeridas para sala de aula. Você participará de uma mostra na qual compartilhará seu trabalho, verá os trabalhos de outros colegas e trocará idéias e práticas.

## Atividade em Dupla: Refletindo sobre o Módulo 6

Compartilhe suas respostas com um colega e com todo o grupo sobre a Atividade para Casa: Refletindo sobre o Módulo 6, conforme orientação. Anote as idéias boas que tiver nas linhas a seguir:

---

---

---

---

---

---

---

#### **Atividade 1: Criando Materiais de Apoio em Multimídia**

##### **Passo 1**

Conheça as quatro atividades eletivas de multimídia: Apresentação das Dificuldades de Aprendizagem, Aula Expositiva Multimídia, Regras e Expectativas para a Sala de Aula e *Portfolio* Anual da Classe.

##### **Passo 2:**

Determine quais atividades você quer fazer primeiro. Você pode trabalhar sozinho para criar um material de apoio que seja significativo e relevante somente para você na sua sala de aula ou pode decidir colaborar com um colega que tenha uma necessidade ou interesse similar.

##### **Passo 3:**

Planeje, faça, revise e compartilhe as atividades conforme orientação.

# Apresentação das Dificuldades de Aprendizagem da Classe





De que maneira você pode expor aos seus colegas professores as dificuldades de aprendizagem detectadas em sua sala de aula sobre um determinado conteúdo ou seqüência de atividades? De que modo seus colegas poderão compreender suas intenções e objetivos pedagógicos e ajudá-lo mediante as dificuldades que você encontrou em determinado conteúdo com certos alunos? Uma maneira é criar uma apresentação multimídia das dificuldades levantadas e das propostas de solução a serem discutidas.



## Planeje

Crie uma apresentação que apresente algumas dificuldades de aprendizagem de alunos na sua matéria.

Veja o exemplo a seguir:

<p><b>Dificuldades de Aprendizagem</b></p> <p>As Relações entre os Seres Vivos 30% dos alunos do 7º Ano B</p> <p>Por Maria Teresa Ciências</p> 	<p><b>Seqüência Didática</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Contexto: abelhas e polinização de árvores altas da Mata Atlântica.</li> <li>Monitorar território para observação por 15 dias.</li> <li>Analisar 3 exemplos de presa-predador.</li> <li>Ler texto sobre equilíbrio ecológico, sistematizando conceitos de essências e cadeias alimentares.</li> <li>Relacionar com o território: um sistema fechado de troca de matéria e energia.</li> <li>Classificar seres vivos conforme o tipo de alimentação, sistematizando conceito de herbívoro, carnívoro, onívoro e detritívoro.</li> <li>Ler texto para sistematizar conceitos de produtores, consumidores e decompositores.</li> </ul> 
<p><b>Dificuldades Apresentadas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Não relacionam o texto aos exemplos de presa-predador.</li> <li>Não relacionam o ecossistema ao território.</li> <li>Confundem classificações quanto ao tipo de alimentação e quanto ao papel na cadeia alimentar.</li> <li>Acaso concordar, colocam exemplos que fogem ao assunto.</li> <li>Não ajudam seu grupo nos trabalhos coletivos.</li> <li>Respostas das atividades são incompletas.</li> <li>Não fazem todas as lições de casa.</li> <li>Não respeitam o seu tempo para falar em discussões coletivas.</li> </ul> 	<p><b>Propostas para Solução</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fornecer mais orientações para leituras e outras atividades, solicitando passos intermediários desses alunos.</li> <li>Usar a estratégia de questionamento para que eles mesmos avancem em seu raciocínio.</li> <li>Responsabilizá-los por tarefas concretas com seus grupos.</li> <li>Responsabilizá-los por trazer lição de casa a ser corrigida coletivamente.</li> <li>Marcar o tempo das falas de todos antes das discussões.</li> </ul> 

Antes de iniciar esta atividade, estude os passos para fazer a apresentação das dificuldades de aprendizagem. Mostre a apresentação aos professores.

## Exemplo de Apresentação de Dificuldades de Aprendizagem

### Utilizando Aplicativos de Multimídia

Refleta sobre as seguintes questões e, se estiver trabalhando com um colega, discuta as suas idéias. Pode ser útil escrever suas idéias ou desenhar esquemas provisórios de seus slides numa folha de papel.

- Qual foi o assunto da aula que os alunos tiveram mais dificuldade para compreender? Quais foram as dificuldades que eles tiveram? Quantos alunos apresentaram essas dificuldades?
- Quais dados seus colegas deveriam conhecer a respeito do assunto trabalhado?
- Das dificuldades apresentadas pelos alunos, quais você gostaria de compartilhar?
- Quais propostas de solução você quer discutir com os colegas?
- Como você poderia resumir ou concluir a apresentação?
- De que outras maneiras você poderia tornar a apresentação interessante?

Para obter ajuda em como fazer certas tarefas, veja os seguintes grupos no *Guia de Atividades Práticas*:

- **Multimídia Grupo 3:** Criando Apresentações
- **Multimídia Grupo 4:** Melhorando a Aparência dos Slides
- **Multimídia Grupo 5:** Adicionando Texto
- **Multimídia Grupo 6:** Inserindo Figuras e Efeitos de Visuais
- **Multimídia Grupo 8:** Adicionando Animação e Efeitos Especiais



### Faça

1. Inicie o Software de Multimídia e abra uma apresentação nova e em branco.
2. Insira um Slide de Título. Se necessário, mude para o Modo Normal de visualização.
3. Clique na caixa de texto do título no topo do slide. Digite o título.
4. Clique na caixa de texto do subtítulo na parte inferior do slide. Digite o assunto da aula. A seguir, na linha abaixo, digite a porcentagem de alunos com dificuldades especificando a turma, o seu nome e a disciplina envolvida.

**Desafio:** Além de qualquer arquivo de som ou vídeo encontrado na galeria de Clip-art, os professores também podem encontrar outros arquivos na subpasta de Mídia do Sistema operacional localizada no disco rígido da maioria dos computadores. Se houver conexão com a Internet, eles também poderão baixar os arquivos de mídia que desejarem.

**Desafio:** Acrescente um arquivo de som ou música para tocar no slide título. Você talvez queira inserir um arquivo de filme ou vídeo. (Para ajuda, veja Multimídia 7.1: Inserir um arquivo de som ou música da galeria, Multimídia 7.2: Inserir um arquivo de som ou música do seu computador, Multimídia 7.6: Inserir filme ou vídeo da galeria e Multimídia 7.7: Inserir filme ou vídeo do seu computador.) (Veja o Slide 1 de Exemplo de Desafio no final desta seção.)

## Utilizando Aplicativos de Multimídia

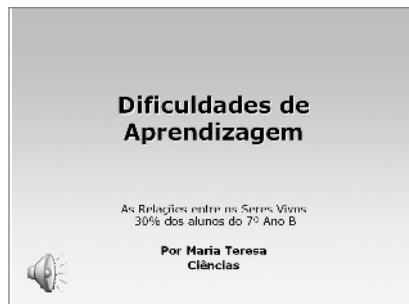
5. Insira um novo slide que, além do título, apresente texto do lado esquerdo e uma imagem qualquer do lado direito.
6. Clique na caixa de texto do título no topo do slide. Digite um título que explique que esse slide trará informações interessantes a respeito do assunto da aula. A seguir, altere o tipo de fonte, tamanho, estilo e cor do texto como desejar. Para criar um visual consistente, esse texto deverá ter a mesma aparência do título da apresentação no primeiro slide.
7. Clique na caixa de texto do canto inferior esquerdo do slide. Substitua esse texto por uma lista de informações relevantes sobre o assunto da aula ou sequência. Altere a aparência do texto como desejar.
8. Clique na caixa da figura no canto inferior direito do slide. Insira uma figura do Clip-art que esteja relacionada à informação a respeito do assunto. Redimensione a figura se necessário.
9. Insira uma cópia do slide. A seguir, repita os passos 6, 7 e 8 para completar um slide sobre as dificuldades de aprendizagem apresentadas pelos alunos no desenvolvimento das atividades.
10. Insira novamente uma cópia do slide. A seguir, repita os passos 6, 7 e 8 para completar um slide sobre as possíveis soluções para sanar as dificuldades dos alunos.
11. Retorne ao Slide 1 e preencha o plano de fundo do slide com um efeito de preenchimento como um gradiente, textura ou padrão. Lembre-se de aplicar a mesma cor ao plano de fundo de todos os slides de sua apresentação. (Para ajuda, veja Multimídia 4.3: Mudar a cor de segundo plano do slide.)
12. Para que a apresentação flua bem de um slide para o próximo, acrescente transições entre todos os slides. Para criar um visual consistente, considere utilizar o mesmo tipo de transição para todos os slides.

**Desafio:** Depois de acrescentar transições em seus slides, volte e adicione efeitos de animação ao texto e figuras. (Para ajuda, veja Multimídia 8.3: Adicionar efeitos de animação às imagens ou Multimídia 8.4: Adicionar efeitos de animação às palavras.) Talvez você precise configurar a ordem e o tempo para que os slides sejam exibidos adequadamente. (Para ajuda, veja Multimídia 8.13: Determinar a ordem e o tempo de execução dos efeitos especiais do slide.) (Nota: Uma vez que a utilização de animação não afeta muito a aparência de um slide, isso não está representado no Exemplo de Desafio no final desta seção.)

**Passos 9 e 10:** Os professores recebem sugestões específicas para o formato dos novos slides que acrescentam. No entanto, eles devem estar livres para inserir um outro tipo de slide que considerem mais apropriado para o conteúdo que querem incluir. Eles também podem modificar o formato de um slide mais tarde se necessário. Para ajuda, sugira consulta à Multimídia 3.1: Inserir um novo slide e Multimídia 4.4: Alterar o layout do slide.

**Desafio:** Efeitos de animação podem tornar as apresentações mais interessantes. No entanto, em excesso podem distrair e tornar a informação difícil de entender. Insista com os professores para que limitem o número de efeitos de animação nos slides. Se tiverem muitos efeitos de animação num mesmo slide, sugira predefinir ordem e tempo para que esses sejam executados de forma organizada.

13. Exiba sua apresentação para verificar se tudo funciona perfeitamente. Faça quaisquer alterações necessárias.
14. Salve seu trabalho conforme instruções.



**Exemplo de Desafio Apresentação das Dificuldades de Aprendizagem slide 1**



### Revise

Examine sua apresentação das dificuldades de aprendizagem da classe. Certifique-se de que tenha os seguintes elementos:

- Um slide título que identifica o assunto da apresentação;
- Um slide com informações relevantes que explique a sequência de atividades;
- Um slide com informações sobre as dificuldades dos alunos;
- Efeitos de preenchimento para o plano de fundo e transições que tornam a apresentação interessante para o público.

Se qualquer desses elementos estiver faltando, acrescente-o à apresentação das dificuldades de aprendizagem agora. Você também pode fazer outras mudanças se desejar. Lembre-se de salvar seu trabalho quando tiver terminado.



### Compartilhe

Prepare-se para discutir suas respostas para as seguintes perguntas durante o tempo de compartilhar:

- De que modo a apresentação das dificuldades de aprendizagem dos alunos pode ajudar seus colegas professores a colaborar com você para auxiliar os alunos a superar as dificuldades que eles têm na sua disciplina?
- Qual foi o maior desafio no desenvolvimento dessa apresentação? Como você conseguiu desenvolver essa habilidade ou tarefa?
- Qual é sua habilidade multimídia favorita? Por quê?

# Aula Expositiva Multimídia

Como professor, você precisa continuamente apresentar novos conteúdos a seus alunos. Como você geralmente introduz uma matéria ou área de conteúdo em sua sala? Você acha fácil manter a atenção dos alunos? Como os recursos multimídia podem melhorar a aprendizagem? Que tipo de conteúdo poderia ser ensinado com o uso de multimídia?



## Planeje

Crie uma apresentação de aula expositiva que utilize multimídia.  
Veja o modelo a seguir:

<p><b>Nicolau Copérnico</b></p> <p>9º Ano Física Sr. Walter 25 de Abril de 2007</p>	<p><b>A Vida de Nicolau Copérnico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Nasceu na Polônia em 1473.</li> <li>· Estudou na Universidade de Cracóvia e em muitas outras na Itália.</li> <li>· Trabalhou como médico e estudou astronomia no tempo livre.</li> </ul>
<p><b>A Teoria de Copérnico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· O sol, não a Terra, era o centro do universo.</li> <li>· Todos os outros planetas giravam em torno do sol</li> </ul> 	<p><b>Efeitos da Teoria de Copérnico</b></p>  <ul style="list-style-type: none"> <li>· A maioria dos astrônomos achava que sua teoria estava errada..</li> <li>· Em 1687, Sir Isaac Newton provou que sua teoria estava correta.</li> </ul>  
<p><b>Nicolau Copérnico mudou a forma como as pessoas viam o universo e o sistema solar</b></p>	

### Exemplo de Aula Expositiva Multimídia

### Utilizando Aplicativos de Multimídia

Quando estiver pensando nos conteúdos que você leciona em suas aulas, considere qual conteúdo poderia se beneficiar mais do uso da multimídia. Multimídia pode não ser apropriada para todos os assuntos das aulas.

Refleta sobre as seguintes questões e, se estiver trabalhando com um colega, discuta as suas idéias. Pode ser útil escrever essas idéias ou desenhar esquemas provisórios de seus slides numa folha de papel.

- Quais conteúdos você poderia ensinar por meio do uso de tecnologia multimídia? Como a tecnologia multimídia poderia ajudar os alunos a compreender melhor o conteúdo e aprender?
- Quais idéias, habilidades e informações específicas você quer ensinar? Como você poderia organizar essa informação em diferentes slides?
- Você acha que utilizaria ilustrações, quadros, gráficos ou sons para ajudar o aluno a entender melhor a informação apresentada?
- Como você poderia resumir ou concluir a apresentação?
- Quais efeitos multimídia você poderia utilizar em sua apresentação?

Para obter ajuda em como fazer certas tarefas, veja os seguintes grupos no *Guia de Atividades Práticas*:

- **Multimídia Grupo 3:** Criando Apresentações
- **Multimídia Grupo 4:** Melhorando a Aparência dos Slides
- **Multimídia Grupo 5:** Adicionando Texto
- **Multimídia Grupo 6:** Inserindo Figuras e Efeitos de Visuais
- **Multimídia Grupo 8:** Adicionando Animação e Efeitos Especiais



**Faça**

1. Inicie o Software de Multimídia e abra uma apresentação nova em branco.
2. Insira um Slide de Título. Se necessário, mude para o modo Normal de Visualização.
3. Clique na caixa de texto do título no topo do slide. Digite o nome do conteúdo específico que você planeja ensinar.
4. Clique na caixa de texto do subtítulo na parte inferior do slide. Digite outras informações que você gostaria de incluir no slide título, tais como o nome do curso específico ou nome geral da área de conteúdo, seu nome e a data da apresentação.
5. Para que todos os seus slides tenham a mesma aparência, abra e veja o Slide Mestre. (Para ajuda, veja Multimídia 5.14: Usar o Slide Mestre para padronizar o texto em todos os slides.)
6. Mude a aparência das palavras em ambas as caixas de texto: a menor no topo do slide e a maior no meio.
7. Volte ao modo de Visualização Normal. Note que as mudanças que você efetuou podem ser vistas agora no Slide de Título.
8. Insira um novo slide. Escolha o layout mais apropriado para a informação que você quer incluir.
9. Digite a informação que você quer incluir naquele slide. Sinta-se à vontade para excluir ou inserir caixas de textos, se necessário.
10. Insira qualquer outra informação que possa ajudar seu aluno a entender melhor o conteúdo. Por exemplo, você pode inserir uma figura do Clip-art ou outra que você baixou da Internet e salvou. Você também pode inserir uma tabela de dados ou um gráfico. Você pode até mesmo inserir um arquivo de som ou vídeo.
11. Repita os passos 8, 9 e 10 para criar o restante dos slides de sua apresentação. Lembre-se de terminar sua apresentação com um slide que resume e conclui a aula.

**Passos 3 e 4:** Evite formatar o texto neste momento. Os textos serão formatados no Slide Mestre, nas etapas 5 e 6.

**Passo 6:** Trabalhar no Slide Mestre não é muito diferente de trabalhar num slide normal. No entanto, talvez você possa lembrá-los de que as escolhas que fizerem agora afetarão a aparência de todos os outros slides na apresentação (que eles vão inserir mais tarde).

**Passo 8:** Qual o layout do slide mais apropriado para a informação dos novos slides? Faça a melhor escolha, e saiba que a informação pode ser adicionada ou removida manualmente mais tarde, conforme a necessidade.

**Passo 10:** Identificar o arquivo de mídia apropriado para incluir na apresentação pode ser complicado. Utilize quaisquer arquivos que estiverem disponíveis. Professores precisarão utilizar a mídia apropriada quando estiverem criando as aulas multimídia para os alunos.

### Utilizando Aplicativos de Multimídia

12. Retorne ao Slide 1 e aplique um esquema de cor padrão para alterar a cor do texto e do plano de fundo de todos os seus slides. (Para ajuda, veja Multimídia 4.2: Selecionar e aplicar um esquema de cores.)

**Desafio:** Crie um esquema de cores personalizado para utilizar nos slides de sua apresentação. (**Nota:** Uma vez que a criação de um esquema de cores não afeta muito a aparência dos slides, não há Exemplo de Desafio no final desta seção.)

13. Para que a apresentação flua bem de um slide para o próximo, acrescente transições entre todos os slides. Para criar um visual consistente, aplique a mesma transição a todos os slides.

**Desafio:** Depois de aplicar transições a todos os slides, você pode inserir também efeitos de animação ao texto e figuras. (Para ajuda, veja Multimídia 8.3: Adicionar efeitos de animação às imagens ou Multimídia 8.4: Adicionar efeitos de animação às palavras.) Talvez você precise configurar a ordem e o tempo para que os slides sejam exibidos corretamente. (Para ajuda, veja Multimídia 8.13: Determinar a ordem e o tempo de execução dos efeitos especiais do slide.) (Nota: uma vez que a utilização de animação não afeta muita a aparência de um slide, não há exemplo de desafio no final desta seção.)

14. Exiba sua apresentação para verificar se tudo funciona perfeitamente. Faça as alterações necessárias.
15. Salve seu trabalho conforme instruções.



## Revise

Examine sua apresentação de aula expositiva multimídia.

Certifique-se de que ela tenha os seguintes elementos:

- Um título que introduz os conteúdos da apresentação da aula expositiva multimídia;
- Slides individuais com informações específicas que ensinam o conteúdo da aula;
- Texto que tem a mesma aparência em todos os slides e layout apropriado ao conteúdo;
- Transições, animação e outros efeitos multimídia que tornam a apresentação mais atraente para quem a acompanha.

Se qualquer um desses elementos estiver faltando, acrescente-o à apresentação agora. Você também pode fazer outras mudanças se desejar. Lembre-se de salvar seu trabalho quando tiver terminado.



## Compartilhe

Prepare-se para discutir suas respostas para as seguintes perguntas durante o tempo de compartilhar:

- Como o uso de multimídia pode tornar o conteúdo de suas aulas mais compreensível para uma parcela maior de alunos?
- Para que outros conteúdos você utilizaria multimídia?  
Para quais conteúdos seria inadequado usar multimídia? Por quê?
- De que maneira a formatação de texto a partir do Slide Mestre facilita a uniformidade da aparência do texto em todos os slides?

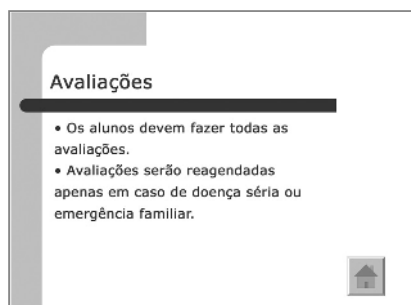
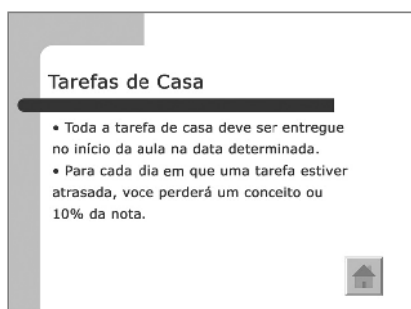
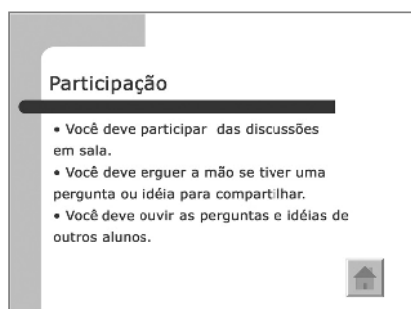
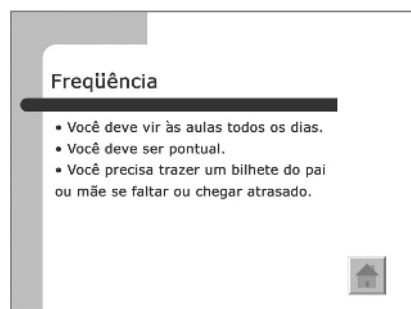
# Regras e Expectativas para a Sala de Aula

Para garantir que todos os alunos tenham a chance de aprender e se desenvolver, os professores precisam estabelecer regras e expectativas claras para a classe. De que maneiras o aluno pode ser informado dessas regras e expectativas em sua sala de aula? Uma maneira é criar uma apresentação multimídia informativa e atraente.



## Planeje

Crie uma apresentação multimídia que explique as regras e as expectativas a serem respeitadas em sua sala de aula. Veja o exemplo a seguir:



### Exemplo de Apresentação das Regras e Expectativas para a Sala de Aula

## Utilizando Aplicativos de Multimídia

Refleta sobre as seguintes questões e, se estiver trabalhando com um colega, discuta as suas idéias. Pode ser útil escrever essas idéias ou desenhar esquemas provisórios de seus slides numa folha de papel.

- Quais são as principais regras e expectativas que você tem para sua sala de aula? Você tem regras determinadas para frequência e participação na aula? Você tem regras sobre tarefas de casa e avaliações em sala?
- Quais regras específicas ou expectativas você poderia ter para cada um dos itens levantados?
- Como você poderia organizar essa informação em slides diferentes?
- Qual habilidade multimídia poderia ajudá-lo a criar uma apresentação interessante e informativa?

Para obter ajuda em como fazer certas tarefas, veja os seguintes grupos no *Guia de Atividades Práticas*:

- **Multimídia Grupo 3:** Criando Apresentações
- **Multimídia Grupo 4:** Melhorando a Aparência dos Slides
- **Multimídia Grupo 5:** Adicionando Texto
- **Multimídia Grupo 6:** Inserindo Figuras e Efeitos de Visuais
- **Multimídia Grupo 8:** Adicionando Animação e Efeitos Especiais



## Faça

1. Inicie o Software de Multimídia e abra um documento novo em branco.
2. Insira um slide com um índice remissivo. Se necessário, mude para modo Normal de Visualização.
3. Clique na caixa de texto do título no topo do slide. Digite um título para sua apresentação das regras e expectativas para a sala de aula.
4. Clique na caixa de texto abaixo do título. Digite uma palavra ou frase que identifique cada tipo ou grupo principal de regras que você escolheu durante o planejamento. Lembre-se de iniciar cada tipo ou grupo em uma nova linha.

**Passos 3, 4, 6, e 7:** Evite alterar a aparência dos títulos ou formatar os itens da lista de marcadores neste momento. Um modelo de design será aplicado aos slides no Passo 13.

### Utilizando Aplicativos de Multimídia

**Desafio:** Para ajuda, veja Multimídia 7.1: Inserir um arquivo de som ou música da galeria, Multimídia 7.2: Inserir um arquivo de som ou música do seu computador e Multimídia 7.4: Gravar voz ou outro som em um slide. (**Nota:** um ícone de arquivo de som ou música aparecerá em seu slide.)

**Passo 9:** Crie mais espaços para os botões, pressionando a tecla Enter para adicionar um espaço extra entre os itens da lista. Você também pode remover os marcadores da lista de itens.

5. Insira um slide de índice remissivo.
6. Clique na caixa de texto do título no topo do slide. Digite uma palavra ou frase que descreva o primeiro tipo ou grupo de regras.
7. Clique na caixa de texto abaixo do título. Digite as regras ou expectativas específicas que você determinou para aquele grupo durante o planejamento.
8. Repita os passos 5, 6 e 7 para criar um slide de Índice Remissivo para os outros tipos ou grupos de regras que você quer incluir na apresentação. Lembre-se de consultar as idéias anotadas durante o planejamento.
9. Volte ao Slide 1. Crie um botão de ação junto ao primeiro item do índice remissivo no segundo slide da apresentação (o slide que contém a informação sobre o primeiro item do índice remissivo). (**Nota:** Para obter ajuda, veja Multimídia 8.9: Inserir um botão de ação que leva a um determinado slide.)
10. Vá para o Slide 2. Crie um botão de ação na parte inferior do slide. (**Nota:** Você poderá escolher a opção de botão de ação Início, cujo ícone é uma casa.) Conecte o botão de ação com o primeiro slide da apresentação.
11. Repita os passos 9 e 10 para criar um botão de ação para cada item restante da lista no Slide 1. Conecte o botão de ação ao slide que contém a informação correspondente. A seguir, em cada slide interligado, crie um botão de ação que o leve de volta ao primeiro slide.
12. Para que a apresentação flua bem de um slide para o próximo, acrescente transições entre todos os slides. Para acrescentar um visual interessante, anime o título do texto em seus slides.

**Passo 12:** Para criar um visual consistente, os professores devem aplicar a mesma transição e os mesmos efeitos de animação a todos os slides.

**Desafio:** Talvez você queira criar seu próprio efeito de animação para aplicar aos títulos em seus slides. (Multimídia 8.5: Criar um efeito personalizado de animação.)

13. Agora que você já terminou de inserir a informação necessária e os efeitos especiais, escolha um modelo-padrão para alterar a aparência de todos os seus slides. (Para ajuda, veja Multimídia 4.1: Selecionar e aplicar um design de slide.)
14. Exiba sua apresentação para verificar se tudo funciona perfeitamente. Faça as alterações necessárias.
15. Salve seu trabalho conforme instruções.

**Passo 13:** Depois que os professores aplicarem o modelo de estrutura escolhido, precisarão talvez ajustar a formatação e a disposição dos títulos e da informação no índice remissivo em seus slides.



## Revise

Examine sua apresentação de regras e expectativas para a sala de aula. Certifique-se de que tenha os seguintes elementos:

- Um slide com um título que introduz a apresentação e uma lista dos tipos ou grupos principais de regras;
- Slides com informação sobre regras específicas para cada um dos grupos de regras principais;
- Botões de ação que conectam cada um dos itens da lista no primeiro slide com o slide correto da apresentação, e um botão de ação nesses slides que leva de volta ao primeiro slide;
- Um modelo de estrutura para alterar a aparência de todos os slides da apresentação;
- Transições e efeitos de animação para ajudar a apresentação a fluir bem e torná-la visualmente interessante.

Se qualquer desses elementos estiver faltando, acrescente-o à apresentação agora. Você também pode fazer outras mudanças se desejar. Lembre-se de salvar seu trabalho quando tiver terminado.



## Compartilhe

Prepare-se para discutir suas respostas para as seguintes perguntas durante o tempo de compartilhar:

- Quais são as vantagens de se criar e exibir uma apresentação com as regras e expectativas para uma classe?
- Qual foi o aspecto mais difícil na utilização de botões de ação e conexões entre eles e outros slides? Como você conseguiu completar a tarefa?
- Qual o benefício de se utilizar um modelo de estrutura para alterar a aparência de todos os slides?
- Como você poderia utilizar botões de ação ou modelos de estrutura em outras apresentações de multimídia?















# Portfolio Anual da Classe

Ao final de um ano escolar, muitos alunos gostam de relembrar tudo o que fizeram e aprenderam. Às vezes, os alunos criam um *portfolio* com fotos e informações a respeito do ano escolar. De que forma você poderia usar a tecnologia multimídia para criar um *portfolio* eletrônico para seus alunos?



## Planeje

Crie uma apresentação do *Portfolio Anual da Classe* que você possa exibir para seus alunos ao final do ano escolar. Veja o seguinte exemplo:

<p align="center"><b>Portfolio Anual da Classe</b></p> <p align="center">Escola Conceito Sra. Marilda 7º ano, Sala 18 2006 - 2007</p> 	<p align="center"><b>Conteúdo do Portfolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Aprendizado da Classe</li> <li><input type="checkbox"/> Eventos Especiais</li> <li><input type="checkbox"/> Apresentações</li> </ul> 	<p>Antes de iniciar esta atividade, siga os passos para fazer um exemplo de apresentação do <i>portfolio</i> anual do professor. Se você puder encontrar exemplos de <i>portfolios</i> escolares impressos, traga-os para mostrar aos professores.</p>
<p align="center"><b>Aprendizado</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aprendemos sobre frações, decimais e porcentagens.</li> <li>Estudamos as plantas e os animais em Biologia.</li> </ul>   	<p align="center"><b>Eventos Especiais</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Nossa classe ficou em 3º lugar no concurso de Soletrar da Cidade.</li> <li>Levantamos R\$ 500 para novos livros para a biblioteca.</li> </ul>   	
<p align="center"><b>Apresentações da Classe</b></p>  <ul style="list-style-type: none"> <li>Nosso musical foi um grande sucesso.</li> <li>Muitos alunos participaram no programa de danças folclóricas.</li> </ul>  	<p align="center"><b>Parabéns a todos os alunos da Sala 18!</b></p> <p align="center">Boa Sorte no próximo ano quando iniciarão o 8º ano.</p> 	

Exemplo de Apresentação de *Portfolio* Anual da Classe

### Utilizando Aplicativos de Multimídia

Refleta sobre as seguintes questões e, se estiver trabalhando com um colega, discuta as suas idéias. Pode ser útil escrever essas idéias ou desenhar esquemas provisórios de seus slides numa folha de papel.

- Que informação você poderia inserir num Slide de Título para a apresentação do *Portfolio Anual* da Classe?
- Quais tipos de informação deveriam figurar em sua apresentação? Você incluiria informações a respeito do que os alunos aprenderam em diferentes disciplinas ou nos diferentes conteúdos trabalhados? Você incluiria eventos e apresentações especiais, excursões e celebrações de datas importantes?
- Que informações específicas você gostaria de apresentar para cada categoria principal?
- Como você organizaria essas informações em diferentes slides?
- Que habilidade multimídia você utilizaria para tornar essa apresentação informativa e divertida?

Para obter ajuda em como fazer certas tarefas, veja os seguintes grupos no *Guia de Atividades Práticas*:

- **Multimídia Grupo 3:** Criando Apresentações
- **Multimídia Grupo 4:** Melhorando a Aparência dos Slides
- **Multimídia Grupo 5:** Adicionando Texto
- **Multimídia Grupo 6:** Inserindo Figuras e Efeitos de Visuais
- **Multimídia Grupo 8:** Adicionando Animação e Efeitos Especiais



### Faça

1. Inicie o Software de Multimídia e abra um documento novo em branco.
2. Insira um Slide de Título. Se necessário, mude para o modo Normal de Visualização.
3. Clique na caixa de texto do título no topo do slide. Digite um título para a apresentação do *Portfolio Anual* da Classe.

**Passos 3 e 4:** Evite formatar o texto neste momento. A formatação do texto ocorrerá no Slide Mestre, nos passos 5 e 6.

## Utilizando Aplicativos de Multimídia

4. Clique na caixa de texto abaixo do título. Digite qualquer outra informação que desejar inserir no Slide de Título, incluindo nome da escola, seu nome, a série e número da sala de aula e as datas do ano escolar.

**Desafio:** Para que sua apresentação seja realmente multimídia, considere usar arquivos de som ou música em seus slides. Você também poderá gravar sua voz lendo e explicando a informação em seus slides. (Para ajuda, veja Multimídia 7.1: Inserir um arquivo de som ou música da galeria, Multimídia 7.2: Inserir um arquivo de som ou música do seu computador 7.4: Gravar voz ou outro som em um slide.)

**Desafio:** Para gravar a locução, fale alta e claramente no microfone. Caso contrário, o microfone pode registrar ruídos de fundo de outros participantes.

5. Para que todos os slides em sua apresentação tenham a mesma aparência, abra e visualize o Slide Mestre. (Para ajuda, veja Multimídia 5.14: Usar o Slide Mestre para padronizar o texto em todos os slides.)
6. Mude a aparência das palavras em ambas as caixas de texto: a menor no topo do slide e a maior no meio. Talvez você também queira inserir uma figura pequena do Clip-art em um dos cantos do slide. (Para ajuda, veja Multimídia 6.7: Usar o Slide Mestre para inserir a mesma figura em todos os slides.)
7. Mude para modo Normal de Visualização. Note que as mudanças que você fez no Slide Mestre podem agora ser vistas no slide título.
8. A seguir você criará um slide de conteúdos para a apresentação. Insira um novo slide de Índice Remissivo.
9. Clique na caixa de texto do título no topo do slide. Digite um título para os conteúdos do slide como, por exemplo, "*Conteúdo do Portfolio*".
10. Clique na caixa de texto abaixo do título. Digite uma palavra ou frase que descreva cada tipo de informação no *Portfolio* conforme suas decisões durante o planejamento. Certifique-se de começar cada grupo numa nova linha.
11. Insira um novo slide. Escolha o layout mais apropriado para o tipo de informação que você quer incluir.
12. Digite a informação que você quer incluir naquele slide. Sinta-se à vontade para excluir ou inserir novas caixas de texto se necessário.
13. Insira qualquer outra informação que possa ajudar seus alunos a melhor desfrutar dessa apresentação. Por exemplo, você pode inserir uma figura do Clip-art ou uma outra que você tenha baixado da Internet. Você também pode inserir um arquivo de som ou de música.

**Passo 6:** Utilize o Slide Mestre da mesma forma que trabalha com um slide normal. De qualquer forma, lembre-se que as escolhas feitas agora poderão afetar a aparência dos outros slides (que ainda serão incluídos) na apresentação.

**Passo 11:** Professores poderão ter dificuldade em decidir qual layout é mais apropriado para a informação em seus slides. Encoraje-os a fazer a melhor escolha possível e avise que mais tarde poderão inserir ou excluir informações manualmente se necessário.

### Utilizando Aplicativos de Multimídia

14. Repita os Passos 11, 12 e 13 para criar os slides restantes de sua apresentação. Não se esqueça de terminar a apresentação com um slide que resume e conclui o *Portfolio Anual* da Classe multimídia.
15. Volte ao Slide 2. Crie um botão de ação próximo ao primeiro item do índice remissivo. Conecte o botão de ação ao terceiro slide da apresentação (o slide com informação sobre o primeiro item do índice remissivo). (**Nota:** para ajuda, veja Multimídia 8.9: Inserir um botão de ação que leva a um determinado slide.)
16. Vá ao Slide 3. Crie um botão de ação na parte inferior do slide. (**Nota:** escolha a opção botão de ação Início.) Conecte o botão de ação de volta ao segundo slide na apresentação (o primeiro com o conteúdo do *Portfolio*).
17. Repita os Passos 15 e 16 para criar um botão de ação para cada item da lista restante no slide de conteúdo do *Portfolio Anual* da Classe. Ligue o botão de ação ao slide correto que contém a informação correspondente. Depois, em cada slide conectado, crie um botão de ação que leve de volta ao slide de conteúdo do *Portfolio*.
18. Para que a apresentação flua bem de um slide para o próximo, acrescente transições entre todos os slides. Para acrescentar um visual interessante, anime o título do texto em seus slides.

**Desafio:** Considere a possibilidade de criar seus próprios efeitos de animação para acrescentar aos títulos dos seus slides. (Para ajuda, veja Multimídia 8.5: Criar um efeito personalizado de animação.)

19. Agora que você terminou de acrescentar efeitos multimídia e animação aos seus slides, configure a ordem e o tempo certo para que os efeitos sejam executados conforme desejado. (Para ajuda, veja Multimídia 8.13: Determinar a ordem e o tempo de execução dos efeitos especiais do slide).
20. Retorne ao Slide 1 e aplique um esquema de cor padrão ou personalizado para alterar a cor do texto e o plano de fundo de todos os seus slides. (Para ajuda, veja Multimídia 4.2: Selecionar e aplicar um esquema de cores.)
21. Exiba sua apresentação para verificar se tudo funciona perfeitamente. Faça as alterações necessárias.
22. Salve seu trabalho conforme orientações.



## Revise

Examine sua apresentação multimídia do *Portfolio* Anual da Classe.

Certifique-se de que tenha os seguintes elementos:

- Um Slide de Título que introduz a apresentação;
- Um slide de conteúdo que liste os diferentes tipos de informação na apresentação;
- Slides com informação específica sobre cada item da lista no slide de conteúdos;
- Botões de ações que possuam um link para cada item da lista no slide de conteúdos do *portfolio* que leva ao slide correto da apresentação, e um botão de ação nesses slides que leva de volta ao slide de conteúdos;
- Elementos multimídia, transições e efeitos de animação que ajudam a apresentação a fluir bem e acrescentam um visual interessante.

Se algum desses elementos estiver faltando, acrescente-o à sua apresentação agora. Você também pode fazer outras mudanças se desejar. Lembre-se de salvar seu trabalho quando tiver terminado.



## Compartilhe

Prepare-se para compartilhar suas respostas para as seguintes perguntas durante o tempo de compartilhar:

- Por que razão seus alunos apreciariam a apresentação multimídia do *Portfolio* Anual da Classe?
- Qual é a habilidade multimídia favorita entre as que você utilizou para completar essa apresentação? Por quê?
- Para quais outros eventos da escola ou da classe você poderia criar uma apresentação multimídia? Por quê?

## Atividade 2: Apresentando o Material de Apoio de Multimídia

### Passo 1:

#### Antes Que a Mostra Comece

1. Decida sozinho ou com um colega qual produto opcional de multimídia você gostaria de compartilhar com os outros.
2. Determine suas respostas para as seguintes questões:
  - Como esse produto poderia aumentar o seu desempenho na sala de aula?
  - Como os outros podem ajudá-lo a criar esse produto?
  - Quais habilidades de tecnologia você desenvolveu?
  - Qual problema você teve? Como você o resolveu?

### Passo 2:

#### Quando For a Sua Vez de Compartilhar

1. Mostre o seu produto para os outros.
2. Conte para os outros as suas respostas para as seguintes perguntas:
  - Como esse produto poderia aumentar o seu desempenho na sala de aula?
  - Como os outros o ajudaram a criar esse produto?
  - Quais novas habilidades de tecnologia você desenvolveu?
  - Qual problema você teve? Como você o resolveu?
3. Depois de terminar de responder às suas perguntas, pergunte aos colegas:
  - Do que você mais gostou no produto? Por quê?
  - Quais sugestões você tem para tornar o produto melhor?
4. Agradeça aos colegas por seus comentários e sugestões.

## Atividade para Casa: Refletindo sobre o Módulo 7

Refleta sobre as atividades, habilidades e abordagens estudadas neste módulo. Anote suas respostas para as seguintes questões e esteja preparado para compartilhá-las no início do próximo módulo.

1. Reflita sobre os produtos compartilhados durante a mostra. Quais deles você desejaria criar e aprender mais? Como esses produtos poderiam melhorar a sua atuação na sala de aula?

---

---

---

---

---

---

2. Como você poderia utilizar a Internet, o software de processamento de texto, o software de multimídia e outras tecnologias para se comunicar e colaborar com seus colegas, os pais de seus alunos, e a comunidade, para que eles tornem-se parceiros no processo de aprendizagem dos alunos?

---

---

---

---

---

---

Resumo do Módulo 7

Passo 1:

O que você realizou neste módulo? Liste as suas idéias e as de seus colegas nas linhas seguintes, conforme orientação.

---

---

---

---

---

---

---

Passo 2:

Quais são os pontos principais abordados neste módulo? Liste as suas idéias e as de seus colegas nas linhas seguintes, conforme orientação.

---

---

---

---

---

---

---

Passo 3:

Faça perguntas e compartilhe comentários. Estude e se prepare para o Módulo 8: Descobrindo as Planilhas.